



MIASTA NIE TRUJĘ,
BO SEGREGUJĘ



**OD 1 LIPCA 2018 ROKU
ZMIANA ZASAD
SEGREGACJI ODPADÓW**



Bielsko-Biała. W porządku.



SEGREAKCJA

Zasady gospodarowania odpadami komunalnymi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku

	Zmiany od 1 lipca 2018	3
	Papier	4
	Szkło	5
	Metale i tworzywa sztuczne	6
	Bio	7
	Pozostałości po segregowaniu	8
	Odpady zielone	10
	Popiół	10
	Zbiórki zorganizowane	11
	PSZOK	12
	Usługi dodatkowe	13
	Formalności / Płatności	14
	Kontakt	16



NOWE ZASADY SEGREGACJI ODPADÓW W BIELSKU-BIAŁEJ OD 1 LIPCA 2018 ROKU



Szanowni Mieszkańcy!

Ministerstwo Środowiska wprowadziło obowiązek wdrożenia przez wszystkie samorządy w Polsce (zarówno gminy miejskie, jak i wiejskie) jednakowych zasad segregacji odpadów w naszych domach – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).

W naszym mieście obowiązek ten wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2018 roku.

Od tego dnia odpady „u źródła”, czyli w naszych domach, należy segregować i przygotowywać do odbioru z podziałem na:

1. PAPIER
2. SZKŁO
3. METALE I TWORZYWA SZTUCZNE
4. POPIÓŁ
5. BIO
6. ODPADY ZIELONE
7. POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU

Jednocześnie w dalszym ciągu ODPADY PROBLEMOWE należy oddawać do PSZOK-ów. Nadal będą również organizowane akcje zbierania: elektrośmieci – mobilne zbiórki, odpadów wielkogabarytowych – wystawki przydomowe, przeterminowanych leków – przyjęcie w wybranych aptekach, czy dodatkowy odbiór liści w listopadzie.

W niniejszej broszurze zostały omówione nowe zasady selektywnej zbiórki, których poznanie ułatwi prawidłowe przygotowanie odpadów do odbioru.

Każdą frakcję odpadów gmina jest zobowiązana selektywnie odbierać tak, aby nie dopuścić do zmieszania ze sobą poszczególnych frakcji.

Aby, na ile jest to możliwe przy obowiązujących przepisach, zmniejszyć uciążliwość związaną z obowiązkiem stosowania nowych zasad selektywnego zbierania i odbierania odpadów, tam gdzie pozwalają na to uwarunkowania techniczne i jest to uzasadnione ekonomicznie, odbiór niektórych frakcji będzie realizowany samochodami dwudzielnymi (dwukomorowymi). W ten sposób planuje się w zabudowie jednorodzinnej odbiór wspólnym transportem odpadów BIO i POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU (śmieciarkami dwukomorowymi), a także worków z PAPIEREM i SZKŁEM (samochodami skrzyniowymi z dzieloną przestrzenią ładunkową). Rozwiązanie to pozwoli na zmniejszenie obciążenia dróg i emisji spalin oraz zmniejszy liczbę dni w miesiącu, kiedy będą Państwo musieli przygotować odpady do odbioru – przy jednoczesnym zapewnieniu, że przygotowane selektywnie przez Państwa odpady nie ulegną pomieszaniu podczas transportu.

Nowe harmonogramy wywozu odpadów oraz worki, pojemniki lub dzwony do gromadzenia odpadów dostarczy firma wywozowa.

PAPIER



✔ WRZUCAMY:

- opakowania z papieru i tektury,
- gazety, czasopisma i ulotki,
- prospekty,
- zeszyty i książki,
- papier szkolny i biurowy,
- zadrukowane kartki,
- papier pakowy,
- torebki i worki papierowe.

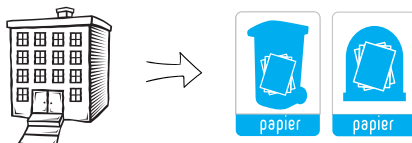
⊘ NIE WRZUCAMY:

- odpadów higienicznych np. ręczników papierowych i zużytych chusteczek, pieluch jednorazowych i podpasek,
- papieru lakierowanego i powleczonego folią,
- zanieczyszczonego papieru (zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego) w tym naczyń jednorazowych,
- kartonów po mleku i napojach (tzw. tetrapaków),
- papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych,
- tapet.

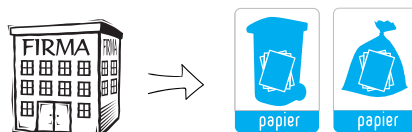
PAPIER należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i nieruchomości letniskowych – wystawiać do odbioru w **specjalnych workach oznaczonych napisem „PAPIER”** odbieranych raz w miesiącu;



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej – wrzucać do **pojemników oznaczonych napisem „PAPIER”** w altanie śmietnikowej opróżnianych 4 razy w miesiącu lub **do „dzwonów” koloru niebieskiego;**



Nieruchomości niezamieszkałych – (np. na których prowadzona jest działalność gospodarcza) wystawiać do odbioru w **specjalnych workach/ pojemnikach oznaczonych napisem „PAPIER”** odbieranych zgodnie ze złożoną deklaracją.





SZKŁO

✔ WRZUCAMY:

- butelki po napojach i żywności,
- słoiki,
- szklane opakowania po kosmetykach i chemii gospodarczej.

✘ NIE WRZUCAMY:

- ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu,
- szkła okularowego i żaroodpornego,
- zniczy z zawartością wosku,
- żarówek, świetlówek i reflektorów,
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych,
- luster oraz szyb okiennych i zbrojonych,
- monitorów i lamp telewizyjnych,
- termometrów i strzykawek.

Tak jak do tej pory **SZKŁO** należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i nieruchomości letniskowych – wystawiać do odbioru w **specjalnych workach oznaczonych napisem „SZKŁO”** odbieranych raz w miesiącu;

Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej – wrzucać do **pojemników oznaczonych napisem „SZKŁO”** lub „dzwonów” koloru zielonego w altanie śmietnikowej opróżnianych 4 razy w miesiącu.



Nieruchomości niezamieszkałych – (wystawiać do odbioru w **specjalnych workach/pojemnikach oznaczonych napisem „SZKŁO”** odbieranych zgodnie ze złożoną deklaracją;



METALE I TWORZYWA SZTUCZNE



✓ WRZUCAMY opróżnione z zawartości, zgniecione:

- plastikowe butelki bez nakrętek, korków, metalowych obręczy,
- nakrętki, kapsle i zakrętki od słoików i butelek,
- plastikowe torby, worki, reklamówki i inne folie,
- kartony po mleku/sokach (tzw. tetrapaki) i opakowania wielomateriałowe,
- opróżnione puszki po żywności i napojach,
- folię aluminiową, drobny złom,
- opakowania plastikowe, po środkach czystości, kosmetykach, chemii gospodarczej, żywności.

✗ NIE WRZUCAMY:

- zużytych artykułów medycznych,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- opakowań (puszek i pojemników) po farbach, lakierach i olejach,
- plastikowych zabawek,
- części samochodowych,
- opakowań po olejach silnikowych i chemii samochodowej,
- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD.

Metale i tworzywa sztuczne należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – wystawiać do odbioru w specjalnych pojemnikach oznaczonych napisem „**METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**” odbieranych raz w miesiącu;



Nieruchomości letniskowych – wystawiać do odbioru w **specjalnych workach oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** odbieranych raz na miesiąc kalendarzowy wskazany przez właściciela nieruchomości w deklaracji;



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej – wrzucać do **pojemników oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** w altanie śmietnikowej opróżnianych 8 razy w miesiącu lub „**dzwonów**” koloru **żółtego**;



Nieruchomości niezamieszkałych – wystawiać do odbioru w **specjalnych workach lub pojemnikach oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** odbieranych zgodnie ze złożoną deklaracją.



BIO

✓ WRZUCAMY bez opakowań szklanych, plastikowych, metalowych, styropianowych itp.:

- odpadki warzywne i owocowe resztki jedzenia,
- drobne rośliny doniczkowe, kwiaty cięte,
- zużyte papierowe ręczniki kuchenne i serwetki,
- zanieczyszczone opakowania papierowe.

✗ NIE WRZUCAMY:

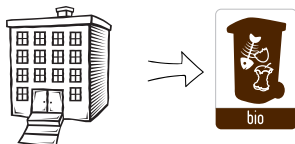
- odchodów zwierzęcych, ani materiałów nimi zanieczyszczonych (w tym żwirku dla kotów i ściółki dla gryzoni),
- oleju jadalnego,
- płyt wiórowych i pilśniowych,
- leków,
- zużytych artykułów higienicznych, w tym pieluch jednorazowych,
- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych),
- popiołu.

UWAGA!

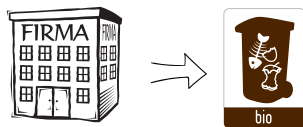
Zaleca się wyrzucanie odpadów luzem, w torbach papierowych lub w workach ulegających biodegradacji.

Do pojemnika na BIO nie wrzucamy trawy, liści, gałęzi pochodzących z pielęgnacji ogrodu.

Odpady BIO należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej – wrzucać do **pojemników oznaczonych napisem „BIO”** w altanie śmietnikowej opróżnianych 2 razy na tydzień.



Nieruchomości niezamieszkałych – wystawiać do odbioru w specjalnych **pojemnikach oznaczonych napisem „BIO”** odbieranych zgodnie ze złożoną deklaracją;



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i nieruchomości letniskowych – wystawiać do odbioru w **specjalnych pojemnikach oznaczonych napisem „BIO”** opróżnianych w zabudowie jednorodzinnej raz na dwa tygodnie, a na nieruchomościach letniskowych – raz na dwa tygodnie od 1 kwietnia do 31 października. W pozostałym okresie 1 raz na miesiąc wskazany przez właściciela nieruchomości w deklaracji;



POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU



✓ WRZUCAMY to, co nie nadaje się do recyklingu oraz czego nie można wyrzucić do pozostałych pojemników, a co nie jest odpadem niebezpiecznym, w tym:

- papier lakierowany i powleczony folią,
- zatłuszczone, jednorazowe opakowania z tworzyw sztucznych i styropianu oraz zużyte naczynia jednorazowe,
- zużyte artykuły higieniczne (pieluchy jednorazowe, podpaski, itp.),
- ceramikę, doniczki, porcelanę, fajans,
- szkło okularowe i żaroodporne,
- znicze z niedającą się usunąć zawartością wosku,
- odchody zwierzęce oraz materiały nimi zanieczyszczone.

✗ NIE WRZUCAMY:

- makulatury, opakowań szklanych, opakowań z tworzyw sztucznych i metalu, złomu i innych surowców wtórnych podlegających recyklingowi (odpady te należy wrzucać do pojemników/worków na surowce wtórne: PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, SZKŁO),
- przeterminowanych leków,
- chemikaliów i zużytych artykułów medycznych,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (w tym sprzętu RTV i AGD),
- zużytych baterii i akumulatorów,
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- zużytych opon,
- części samochodowych,
- opakowań po olejach silnikowych i smarach,
- puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- odpadów niebezpiecznych (w tym azbestu).

Odpady problemowe za wyjątkiem części samochodowych oraz odpadów zawierających azbest należy dostarczyć do PSZOK.

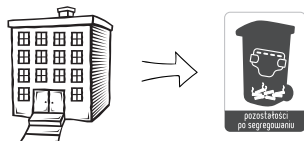


Pozostałości po segregowaniu należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i nieruchomości letniskowych – wystawiać do odbioru w specjalnych pojemnikach oznaczonych napisem „POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU” opróżnianych raz na dwa tygodnie.

W nieruchomościach letniskowych odbiór odbywa się 1 raz na dwa tygodnie od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na miesiąc w terminie wskazanym przez właściciela nieruchomości w deklaracji;



Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej – wrzucać do pojemników oznaczonych napisem „POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU” w altanie śmietnikowej opróżnianych 2 razy na tydzień.



Nieruchomości niezamieszkałych – wystawiać do odbioru w specjalnych pojemnikach oznaczonych napisem „POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGOWANIU” odbieranych zgodnie ze złożoną deklaracją;



ODPADY ZIEŁONE



- ✓ **ODPADY ZIEŁONE** należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów. Do specjalnych worków na odpady zielone wrzucamy:

- trawę,
- liście,
- gałęzie,
- kwiaty ogrodowe.



SEZONOWY ODBIÓR Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ POSIADAJĄCEJ PRZYDOMOWY OGRÓD

UWAGA ZMIANA! W okresie od kwietnia do października odpady zielone **wystawiamy do odbioru odrębnie od innych odpadów w terminie wyznaczonym w harmonogramie.**

Limit 1 worka na miesiąc nadal obowiązuje.

Dodatkowo w listopadzie, w terminie wyznaczonym w harmonogramie, można wystawić do odbioru 4 własne worki z liśćmi (120 litrów, przezroczyste, bądź opisane).

Pozostałe odpady zielone można:

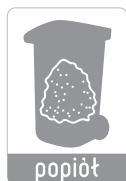
- kompostować we własnym zakresie w kompostowniku,
- dostarczać do PSZOK (bez limitu, przez cały rok).

POPIÓŁ



- ✓ **POPIÓŁ** należy gromadzić osobno od pozostałych odpadów i w przypadku:

- **nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej** – wystawiać do odbioru w pojemnikach **oznaczonych napisem „POPIÓŁ”** odbieranych 2 razy na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz 1 raz na dwa miesiące w okresie od 1 maja do 30 września;
- **nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wysokiej wielorodzinnej** – wrzucać do pojemników **oznaczonych napisem „POPIÓŁ”** w altanie śmietnikowej opróżnianych 2 razy na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz 1 raz na dwa miesiące w okresie od 1 maja do 30 września;
- **nieruchomości niezamieszkałych** – wrzucać do pojemników **oznaczonych napisem „POPIÓŁ”** odbieranych nie częściej niż raz na miesiąc.



UWAGA!

Nie należy zalewać popiołu wodą. Do plastikowego pojemnika nie należy wrzucać gorącego popiołu.





ZBIÓRKI ZORGANIZOWANE

W CIĄGU ROKU W WYZNACZONYCH MIEJSCACH NA TERENIE MIASTA ORGANIZOWANE SĄ:

✓ MOBILNE ZBIÓRKI ELEKTROŚMIECI

- AGD od dużych (lodówki, zamrażarki, zmywarki, kuchenki elektryczne, odkurzacze itp.) po najdrobniejsze (suszarki do włosów, lampki biurkowe, grażki elektryczne, tostery czy lokówki),
- RTV (telewizory, tunery, radia, magnetofony, głośniki, telefony komórkowe, monitory, klawiatury komputerowe itp.),
- INNE (np. żarówki, świetlówki, kable elektryczne, ładowarki).

✓ WYSTAWKI PRZYDOMOWE ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH

- meble,
- dywany,
- sprzęty domowe o dużych rozmiarach itp.

⊘ UWAGA! NIE WYSTAWIAMY:

- opon,
- elektrośmieci,
- chemikaliów,
- odpadów remontowo-budowlanych itp.

Te odpady należy dostarczać do PSZOK.

⊘ UWAGA! NIE WYSTAWIAMY:

- opon,
- chemikaliów,
- odpadów remontowo-budowlanych itp.

Te odpady należy dostarczać do PSZOK.

WAŻNE !

Części samochodowe nie są odpadami komunalnymi i dlatego nie są odbierane z posesji, ani przyjmowane do PSZOK.

Należy je utylizować w specjalistycznych punktach.

Więcej informacji na stronie internetowej www.czystemiasto.bielsko-biala.pl w zakładce PSZOK – punkt przyjęcia odpadów problemowych.





✓ Do PSZOK należy dostarczać posegregowane:

- odpady wielkogabarytowe (meble, dywany, wanny itp.),
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny RTV i AGD (komputery, pralki, roboty kuchenne, zabawki na baterie),
- odpady budowlane i rozbiórkowe z drobnych remontów mieszkań prowadzonych we własnym zakresie (gruz, kafelki, puszki po farbach, płyty k-g, pędzle, taśmy itp.),
- chemikalia, farby, lakiery, leki, baterie, akumulatory, świetlówki, żarówki, opony i inne odpady niebezpieczne,
- odpady problemowe, w tym np. sprzęt sportowy, ogrodowy, donice, parasole, odzież, obuwie, walizki itd.,
- szyby, okna, lustra, witraże,
- odpady zielone z przydomowych ogrodów (trawa, liście, pocięte gałęzie).

✓ Do PSZOK można także oddać zebrane selektywnie:

- makulaturę, kartony, szklane butelki i słoiki, opakowania z tworzyw sztucznych, metalowe i aluminiowe puszki itp.,
- popiół, sadzę z czyszczenia komina.

PSZOK SAMOOBSŁUGOWY PUNKT PRZYJĘCIA ODPADÓW PROBLEMOWYCH



W ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami z PSZOK mogą korzystać mieszkańcy Bielska-Białej, którzy złożyli deklarację (DGO-1 i DGO-3) oraz właściciele nieruchomości letniskowych, którzy złożyli deklarację DGO-4.

W naszym mieście funkcjonują na tą chwilę dwa Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- 1) **Siedziba główna** ul. Krakowska 315d
czynna: Pn - Pt 6.00 – 20.00; So 7.00 – 14.00.
- 2) **Filia PSZOK** ul. Straconki 1 (przy rondzie ul. Leszczyńska/Straconki, obok CH Gemini Park)
czynna: Pn - Pt 11.00 – 18.00; So 10.00 – 19.00.

FORMALNOŚCI jakie należy wykonać w PSZOK:

- należy okazać dowód osobisty,
- podpisać formularz wypełniony przez pracownika PSZOK.

W ciągu roku kalendarzowego można oddać bez dodatkowych opłat następujące ilości odpadów budowlanych powstałych w wyniku samodzielnie przeprowadzonego remontu nieruchomości zamieszkałej lub letniskowej:

- właściciele domów jednorodzinnych i wielokokalowych – 8 ton na nieruchomość,
- właściciele nieruchomości letniskowych – 4 tony na nieruchomość,
- właściciele działek na terenie ROD – 100 kg na działkę.



W ramach ryczałtowej opłaty można oddać odpady zielone w ilości:

- właściciele domów jednorodzinnych i wielolokalowych – bez limitu,
- właściciele nieruchomości letniskowych – 100 kg miesięcznie,
- właściciele działek na terenie ROD – 40 kg na działkę w roku kalendarzowym,
- większa ilość odpadów budowlanych i zielonych jest przyjmowana odpłatnie, zgodnie z cennikiem ZGO S.A. Pozostałe odpady przyjmowane są przez cały rok bez limitu.

TRANSPORT

Inne odpady problemowe przyjmowane przez PSZOK powinny być dostarczane samochodami osobowymi (mogą być z przyczepką). Dopuszcza się przyjęcie odpadów dostarczonych samochodem dostawczym o dopuszczalnej masie do 3,5 ton.



USŁUGI DODATKOWE



Można zamówić kontener na następujące rodzaje odpadów:

- odpady remontowo-budowlane,
- gruz,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- odpady zielone,
- popiół,
- inne odpady problemowe przyjmowane przez PSZOK.

Zamiast organizować własny transport do PSZOK można skorzystać z tzw. „usług dodatkowych” świadczonych przez Urząd Miejski. Polegają one na podstawieniu i transporcie kontenera z odpadami do PSZOK za dodatkową opłatą.

Jeżeli do kontenera wrzucane są co najmniej dwie frakcje, należy je posegregować (np. jeden rodzaj odpadów należy włożyć do worków)!

Można również zamówić usługę podstawienia samochodu ciężarowego z załadunkiem w cenie usługi. Ceny usługi transportu do PSZOK oraz szczegółowe informacje i warunki realizacji usług dodatkowych znajdują się na stronie internetowej:

www.czystemiasto.bielsko-biala.pl

JAK ZAMÓWIĆ USŁUGĘ

Należy wypełnić formularz „USŁUGA DODATKOWA”, złożyć formularz w Urzędzie Miejskim lub przesłać faxem, za pośrednictwem poczty, bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagany bezpieczny podpis elektroniczny). Informacje dotyczące usług dodatkowych udzielane są pod nr tel. 33 470 12 55. Formularze dostępne są na stronie internetowej: www.czystemiasto.bielsko-biala.pl

FORMALNOŚCI



Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wносить bez wezwania na indywidualny numer rachunku bankowego przelewem lub w kasie Urzędu Miejskiego w terminach określonych w uchwale Rady Miejskiej.

**Właściciel nieruchomości zamieszkałej
tzw. „budynku wielolokalowego ”**



Właściciel nieruchomości zamieszkałej tzw. „budynku wielolokalowego”, spółdzielnia mieszkaniowa lub wspólnota mieszkaniowa składa pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany liczby osób zamieszkujących lokal w budynku wielorodzinnym (np. narodziny dziecka, zgon) konieczne jest niezwłoczne powiadomienie administracji spółdzielni lub zarządcy budynku o takim przypadku. **Opłata zależy od liczby faktycznie zamieszkujących osób**, przeznaczenia mieszkania (wyłącznie cele mieszkaniowe lub cele mieszkaniowe połączone z działalnością gospodarczą). Opłatę do Urzędu Miejskiego za mieszkańca budynku wielolokalowego wnosi administracja spółdzielni lub zarządca nieruchomości **co miesiąc, do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należna jest opłata**. Jeżeli w altanie śmietnikowej, w której gromadzone są odpady z nieruchomości wielolokalowej, zostanie stwierdzone niedochowanie zasad selektywnej zbiórki, Spółdzielnia/Wspólnota Mieszkaniowa jest zobowiązana do złożenia nowej deklaracji i poniesienia wyższej opłaty za miesiąc, w którym odpady były gromadzone niezgodnie z wcześniejszą deklaracją.

**Właściciel nieruchomości
niezamieszkałej**



Właściciel nieruchomości niezamieszkałej składa pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. Opłata zależy od ilości i rodzaju odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w danym miesiącu. W przypadku zmiany ilości i rodzaju powstających odpadów (**wystawienie do odbioru większej od zadeklarowanej ilości odpadów komunalnych np. worków, kartonów lub innych dodatkowych odpadów, odpadów innej frakcji niż zadeklarowana, zrealizowanie dodatkowego wywozu odpadów komunalnych np. „piąty tydzień”, a także niezachowanie zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**), zmiany danych właściciela itp., należy złożyć **nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę należy wносить co miesiąc do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należna jest opłata**.



Właściciel nieruchomości zamieszkałej tzw. „domu jednorodzinnego”



Opłatę należy wносить w następujących terminach:

- za styczeń, luty – do 20 marca,
- za marzec, kwiecień – do 20 maja,
- za maj, czerwiec – do 20 lipca,
- za lipiec, sierpień – do 20 września,
- za wrzesień, październik – do 20 listopada,
- za listopad, grudzień – do 20 stycznia następnego roku.

Właściciel nieruchomości zamieszkałej tzw. „domu jednorodzinnego” składa pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. **Oplata zależy od liczby faktycznie zamieszkujących osób**, przeznaczenia domu (wyłącznie cele mieszkaniowe lub cele mieszkaniowe połączone z działalnością gospodarczą) oraz sposobu gromadzenia odpadów (selektywna lub nieselektywna zbiórka). W przypadku **zmiany liczby osób zamieszkujących** nieruchomości (np. narodziny dziecka, zgon) rozpoczęcia działalności gospodarczej w zamieszkiwanym domu/mieszkanie, niezachowania zasad selektywnej zbiórki, pomimo deklaracji na niższą opłatę, sprzedaży nieruchomości lub zmiany właściciela nieruchomości itp., należy złożyć **nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany - uwzględniającą nowe podstawy do obliczenia opłaty.**

Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe



Opłatę należy wносить w 4 ratach:

- I rata do 15 marca,
- II rata do 15 maja,
- III rata do 15 września,
- IV rata do 15 listopada.

PLATNOŚCI

Aktualne stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące w Bielsku-Białej znajdują się na stronie www.czystemiasto.bielsko-biala.pl w zakładce „Opłata za gospodarowanie odpadami”.

Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, składa pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni** od dnia uzyskania statusu właściciela nieruchomości. Opłata ma charakter rocznego ryczałtu, a jej wysokość zależy od sposobu zbierania odpadów komunalnych (selektywna, bądź nieselektywna zbiórka odpadów). **Wysokość opłaty jest stała i niepodzielna, bez względu na to ile razy w roku odwiedzana jest nieruchomość.** Za właścicieli działek na terenie rodzinnych ogrodów działkowych deklarację DGO-4 składa zarząd ROD i za jego pośrednictwem organizowany jest wspólny odbiór odpadów z terenu działek oraz korzystanie z PSZOK. Opłatę do Urzędu Miejskiego wnosi zarząd ROD.

KONTAKT

Biuro ds. Gospodarki Odpadami
Urząd Miejski w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 5, III i IV piętro

Informacja w sprawach dotyczących składania deklaracji, uzyskania numeru konta:

e-mail: deklaracje@um.bielsko.pl
tel. 33 470 12 67 (64) - informacja o deklaracji DGO-3 i DGO-1
tel. 33 470 12 65 (66) - informacja o deklaracji DGO-2 i DGO-4
tel. 33 470 12 55 - informacja w sprawie usług dodatkowych

Reklamacje dotyczące usługi odbioru odpadów komunalnych należy zgłaszać:

- **pisemnie** na adres Urzędu Miejskiego w **terminie 5 dni roboczych**;
- **elektronicznie** na e-mail: odpadykomunalne@um.bielsko.pl w **terminie 2 dni roboczych**, licząc od daty ustalonej w harmonogramie odbioru odpadów.

Informacja w sprawie płatności:

Wydział Dochodów Budżetowych
pl. Ratuszowy 6, pok. 214
e-mail: db@um.bielsko.pl
tel. 33 497 15 86

Więcej informacji na stronie internetowej:
www.czystemiasto.bielsko-biala.pl

